

Musterstatuten für Sportschützenvereine

Zur besseren Lesbarkeit wird nur die männliche Form verwendet. Selbstverständlich gelten alle Bezeichnungen sowohl für Frauen und Männer.

Herausgegeben vom
Schweizer Schiesssportverband

ÜBERARBEITET

von Walter Burkhardt, Vizepräsident, Bündner Schiesssportverband,

12. Dezember 2005.

XXXXX müssen von den Vereinen ausgefüllt werden.

Rot geschriebene Texte sind Varianten oder Hinweise

Diese Musterstatuten sollen den Schützenvereinen als Wegleitung für das Erarbeiten oder die Revision ihrer Statuten dienen. Die Statuten können, unter Beachtung der bestehenden Vorschriften über das gesetzlich organisierte Schiesswesen, in beliebiger Weise den örtlichen Verhältnissen angepasst werden.

I. Name, Sitz und Zweck

Art. 1 Der Sportschützenverein **XXXXXXXX**, gegründet im Jahre **XXXX** mit Sitz in **XXXXXXXX** (nachfolgend **Verein** genannt), ist ein Verein im Sinne von Art. 60 ff. des Schweizerischen Zivilgesetzbuches.

Er bezweckt, die Förderung und Erhaltung des Schiesssportes seiner Mitglieder. Im Weiteren fördert er die Ausbildung des Nachwuchses und die Pflege der Kameradschaft.

Der Verein gehört dem Bündner Schiesssportverband (BSV) an. Er ist auch Mitglied der Unfallversicherung schweizerischer Schützenvereine (USS).

II. Mitgliedschaft

Art. 2 Der Verein besteht aus Aktivmitgliedern (Jugendlichen, Junioren, Elite, Senioren), Ehren-, **Frei- und** Passivmitgliedern. Er führt ein Verzeichnis der lizenzierten und der übrigen Mitglieder.

Alle in bürgerlichen Ehren stehenden Schweizerinnen und Schweizer sowie Jugendliche, die im laufenden Jahr das 10. Altersjahr erreichen, können Mitglied des Vereins werden.

Ausländer können als Vereinsmitglieder im Rahmen der Ausführungsbestimmungen des Schweizerischen Schiesssportverbandes aufgenommen werden.

Art. 3 ¹ Mitglieder, die dem Interesse oder dem Ansehen des Vereines und des Schiesssportes im Allgemeinen zuwiderhandeln, die sich den Anordnungen der zuständigen Vereinsorgane und der Aufsichtsbehörde nicht fügen oder ihren finanziellen Verpflichtungen nicht nachkommen, können auf Antrag des Vorstandes durch die Vereinsversammlung ausgeschlossen werden.

² Wird das Ausschlussverfahren gegen ein Mitglied eingeleitet, muss mindestens drei Wochen vor der Versammlung jedem Mitglied eine schriftliche Einladung, unter Angabe dieses Traktandums, zugestellt werden.

³ Das Abstimmungsverfahren ist geheim. Das absolute Mehr der abgegebenen gültigen Stimmen entscheidet.

Art. 4 Der Vereinsaustritt hat auf Ende des Vereinsjahres zu erfolgen; er wird erst nach Erfüllung der finanziellen Verpflichtungen für das laufende Jahr und nach schriftlicher Bestätigung durch den Vorstand rechtswirksam.

Mit dem Austritt bzw. Ausschluss erlischt jedes Anrecht sowohl auf das Vereinsvermögen als auch auf jegliche Auszahlung des Vereins.

Art. 5 Die Passivmitglieder haben das Recht, an den Vereinsversammlungen teilzunehmen.

Sie haben dort Antrags-, Stimm- und Wahlrecht.

Sie haben dort kein Antrags-, Stimm- und Wahlrecht.

Art. 6 Aktivmitglieder, die dem Verein während XXXX Jahren angehört haben, können zu Freimitgliedern ernannt werden. Sie haben die gleichen Rechte wie die Aktivmitglieder.

Art. 7 Zu Ehrenmitgliedern können von der Versammlung auf Antrag des Vorstandes ernannt werden:

Mitglieder, welche sich um den Verein oder um das Schiesswesen besonders verdient gemacht haben.

Mitglieder, die während mindestens XXX Jahren im Vereinsvorstand tätig waren.

Die Ehrenmitglieder (haben oder haben kein) Antrags-, Stimm- und Wahlrecht.

III. Organisation

Art. 8 Die Organe des Vereins sind:

Vereinsversammlung

Vorstand

Rechnungsrevisoren

Art. 9 Die ordentlichen Vereinsversammlungen finden in der Regel im 1 Quartal des Jahres statt und erledigt folgende Geschäfte:

Appell (mit Feststellen der Beschlussfähigkeit)

Wahl von Stimmzählern

Abnahme des Protokolls

Entgegennahme der Jahresberichte

Abnahme der Jahresrechnung und des Revisorenberichtes

Festsetzung der Jahresbeiträge und der Unkostenbeiträge

Genehmigung des Budgets

Entscheid über die Veranstaltung von Schiess- und anderen Vereinsanlässen

Teilnahme an Schiessanlässen

Festlegen der Beiträge an Teilnehmer von Schiessanlässen

Genehmigung des Jahresprogramms

Wahlen:

a. des Vorstandes, der Rechnungsrevisoren und des Fähnrichs

b. des Präsidenten (aus den gewählten Vorstandsmitgliedern)

Ehrungen

Revision der Statuten

Fusion und Auflösung des Vereins

Erledigung der Anträge von Vorstand und Vereinsmitgliedern

usw.

Art. 10 Vereinsversammlungen können einberufen werden:

durch den Vorstand

auf Begehren eines Fünftels der Vereinsmitglieder.

Einem Begehren der Vereinsmitglieder muss der Vorstand innert zwei Monaten nachkommen.

Art. 11 ¹ Jede Vereinsversammlung ist beschlussfähig, wenn deren Abhaltung den Mitgliedern durch schriftliche Einladung mindestens **XX** Wochen vorher unter Nennung der Traktanden bekannt gegeben wurde.

² Nicht traktandierte Anträge können erst an der folgenden Mitgliederversammlung behandelt werden.

³ Die Abstimmungen und Wahlen erfolgen (sofern nichts anderes beschlossen wird) durch offenes Handmehr. Der Präsident stimmt mit und hat bei Stimmengleichheit den Stichentscheid.

Art. 12 Der Vorstand wird auf die Dauer von **XX** Jahren gewählt und besteht aus mindestens **XX** und höchstens **XX** Mitgliedern. Er konstituiert sich (mit Ausnahme des Präsidenten) selbst.

Art. 13 Die Revisoren und der Fähnrich werden auf eine Amtsdauer von **XX** Jahren gewählt.

IV. Obliegenheiten des Vorstandes und der Revisoren

Art. 14 Der Vorstand setzt sich zusammen aus: **Präsident, Vizepräsident, Kassier, Aktuar, Schützenmeister, Vereinstrainer, Jungschützenleiter (sofern im Verein Jungschützenkurse durchgeführt werden), Munitionsverwalter, Materialverwalter, Anlagewart, Verantwortlicher für den Nachwuchs, sowie weiteren Mitgliedern. (je nach Vereinsstruktur).**

Mehrfachfunktionen sind möglich.

Art. 15 ¹ Der Vorstand trägt die volle Verantwortung für den Schiessbetrieb und die Berichterstattung. Er erledigt alle Geschäfte, die nicht der Vereinsversammlung vorbehalten sind, insbesondere:

Wahl der Delegierten in die übergeordneten Verbände

Aufstellen des Schiessprogramms

Vorbereitung/Leitung der Schiessübungen und anderer Vereinsanlässe

Vermögensverwaltung

Aufstellen des Voranschlages und der Jahresrechnung

Vorbereitung der Geschäfte für die Vereinsversammlungen

Erstellen von Berichten, Rapporten und Statistiken

Durchführung der Vereinsbeschlüsse und Handhabung der Statuten

Beschlussfassung über einmalige Ausgaben im Rahmen der Kompetenzsumme, welche jährlich durch die Hauptversammlung festgelegt wird im Betrage von Fr. XXXXX

usw.

2 Der Präsident vertritt den Verein nach aussen, er leitet die Versammlungen und Vorstandssitzungen. Er führt die Oberaufsicht über den Verein und den Schiessbetrieb. Er erstattet der Hauptversammlung einen Jahresbericht.

Er führt zusammen mit einem zweiten Vorstandmitglied (**Genaues Festlegen des** Zweitunterzeichners **evtl. je nach Sachgeschäft z.B. „für Finanzbelange zusammen mit dem Kassier)** die rechtsverbindliche Unterschrift des Vereins.

3 Der Vizepräsident ist der Stellvertreter des Präsidenten. Er unterstützt ihn in seinen Funktionen. Seine Unterschriftsberechtigung ist gleich wie die des Präsidenten.

4 Der Aktuar ist Protokollführer, erledigt die Korrespondenz und unterstützt den Präsidenten in administrativen Belangen.

5 Der Kassier verwaltet die Finanzen des Vereins und ist verantwortlich für die Führung des Mitgliederverzeichnisses. Er legt der ordentlichen Vereinsversammlung die Jahresrechnung und das Budget vor. Gelder, die er nicht zur Regulierung von Verbindlichkeiten des Vereins benötigt, hat er zinstragend anzulegen. Er führt die rechtsverbindliche Unterschrift im Rechnungswesen (vgl. Artikel 15 Absatz 1).

6 Den Schützenmeistern obliegt die Beaufsichtigung des Schiessbetriebes. Sie können als Hilfsleiter für die Ausbildung zugezogen werden, sofern sie einen der anerkannten Schiesskurse der Schiessschulen SGS besucht haben.

7 Dem Vereinstrainer (Leiter J+S, Trainer C+B SSV) obliegt die Aus- und Weiterbildung der Schiessenden gemäss Ausbildungskonzept SSV.

8 Der Jungschützenleiter ist für die Ausbildung der Jungschützen verantwortlich. Er organisiert und leitet den JS-Kurs gemäss den Vorschriften des SSV.

9 Der Munitionsverwalter besorgt den Ankauf und die Verteilung der Munition, die Verwertung der Hülsen.

10 Der Anlagewart unterhält die für den Schiessbetrieb nötigen Anlagen.

¹¹ Der Materialverwalter besorgt die Anschaffung und die Aufbewahrung des Vereinsmaterials.

¹² Der Vorstand regelt die Stellvertretungen.

Art. 16 Jedes einzelne Vorstandsmitglied ist dem Verein gegenüber für seine Amtsführung, sowie für ihm anvertrautes Gut verantwortlich und haftbar.

Art. 17 Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn ausser dem Vorsitzenden mindestens die Hälfte der Mitglieder anwesend ist.

Der Vorsitzende stimmt mit und trifft bei Stimmengleichheit den Stichtscheid.

Art. 18 Es werden **XX** Revisoren gewählt. Diese sind verpflichtet, nach Ablauf jedes Rechnungsjahres die Rechnung zu prüfen und darüber zuhanden der ordentlichen Vereinsversammlung schriftlich Bericht und Antrag zu erstatten.

Art. 19 Der **Vorstand** regelt die Übernahme der Pflichtabonnemente des Verbandsorganes, sowie die Lizenzierung der Vereinsmitglieder.

V. Finanzielles

Art. 20 Das **Vereinsjahr** entspricht dem Kalenderjahr.

Art. 21 Für die Ausrichtung von Beiträgen aus der Vereinskasse an die Mitglieder, die an grösseren freiwilligen Schiessanlässen teilnehmen, ist die Vereinsversammlung auf Antrag des Vorstandes zuständig.

Art. 22 Für die Verbindlichkeiten des Vereins haftet ausschliesslich das Vereinsvermögen. Jede persönliche Haftung des Vorstandes und der Vereinsmitglieder für Verbindlichkeiten des Vereins ist ausgeschlossen.

VI. Allgemeines und Schlussbestimmungen

Art. 23 Eine Revision der Statuten kann auf Antrag des Vorstandes oder auf Begehren von mindestens einem Fünftel der stimmberechtigten Mitglieder stattfinden.

Die Beschlussfassung erfolgt an der ordentlichen oder einer ausserordentlich einberufenen Vereinsversammlung.

Art. 24 Die Auflösung des Vereines kann erfolgen,
auf Antrag des Vorstandes

auf Begehren eines Fünftels der stimmberechtigten Mitglieder.

Die Auflösung erfolgt durch Beschluss von 2/3 der anwesenden stimmberechtigten Mitglieder.

Art. 25 Bei Auflösung des Vereins werden Archive, Vermögen und weiteres Vereinseigentum **XXX (z.B. dem Kantonalschützenverband)** zur Verwaltung für die Dauer von **XXX (z.B. zehn)** Jahren übergeben.

Falls sich in dieser Zeit ein neuer Verein mit gleichem Zweck bildet, sind diesem Archive, Vermögen und weiteres Vereinseigentum zu übergeben.

Andernfalls geht das gesamte Vermögen an **XXXXX** (gemäss Absatz 1) über, die es für **XXXXXX** (z.B. den Nachwuchsbereich) zu verwenden hat.

Art. 26 **Vorstehende** Statuten sind an der ordentlichen Vereinsversammlung vom **XXXX** angenommen worden.

Die Statuten vom **XXXX** werden aufgehoben. Gleichzeitig werden alle Beschlüsse mit Bezug auf die bisherigen Statuten aufgehoben.

Die Statuten treten nach Genehmigung durch den Bündner Schiesssportverband in Kraft.

Schützenverein:

Ort / Datum:

Der Präsident:

Der Aktuar:

Bündner Schiesssportverband

Ort / Datum:

Der Vizepräsident: